



ATA DA QUINQUAGÉSIMA OITAVA (58ª) REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada aos quatorze dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezessete, na sala 120 da FCI, sob a presidência do Prof. Cláudio Gottschalg Duque. A reunião teve início às catorze horas e quarenta e cinco minutos com a presença dos (as) professores (as): André Porto Ancona Lopez, Angelica Alves da Cunha Marques, Cynthia Roncaglio, Darcilene Sena Rezende, Eliane Braga de Oliveira e Ivette Kafure Muñoz. Professora em férias: Miriam Paula Manini; Professora afastada em licença sem ônus: Shirley do Prado Carvalhêdo Franco; Professora cedida ao IBICT: Lillian Maria Araújo de Rezende Álvares; Representante discente do Curso de Arquivologia: ausente; Ausência justificada: Prof.^a Georgete Medleg Rodrigues. Aberta a sessão e dado início à ordem da pauta foram analisados os seguintes itens: **PARA EXAME E DELIBERAÇÃO – 1) Aprovação da pauta da 58ª reunião do Colegiado.** Deliberação: aprovada por unanimidade com inclusão de cinco novos itens na pauta e dois novos informes. **2) Secretaria:** **a)** esclarecimentos sobre a situação do servidor Francisco Albuquerque Mendonça Júnior. A servidora Daniela Alves dos Santos Bezerra esclareceu aos presentes que o referido servidor não foi colocado à disposição, como dito na última reunião do colegiado (57ª). De fato, o que fora informado é que o cargo do servidor está à disposição do Decanato de Gestão de Pessoas (DGP/UnB) até que venha um novo servidor para ocupar a vaga na secretaria do curso. **b)** O presidente do Colegiado informou que foi selecionado um novo estagiário, o qual em breve irá apoiar a Secretaria do curso de Arquivologia. **c)** Prof. Cláudio Gottschalg Duque comunicou ainda que a Ouvidoria da UnB enviou correspondência à Coordenação do curso de Arquivologia cujo assunto diz respeito à falta de atendimento aos alunos de Arquivologia em turnos diversos pelos servidores que atuam nos demais cursos. Conforme explicitado pelo professor, os servidores de outros turnos da FCI não podem negar atendimento aos alunos do curso de Arquivologia. Como qualquer outra instituição pública, a Secretaria da FCI, que atua em horários flexíveis, deve atender o público indistintamente. **d)** Prof.^a Cynthia Roncaglio informou aos presentes a respeito do encontro acontecido no primeiro semestre deste ano entre professores do Colegiado do Curso e a Reitora da UnB. Segundo a Professora Cynthia, os professores solicitaram atenção especial da Reitora, Prof.^a Márcia Abrahão Moura, quanto à situação precária em que se encontra a Faculdade. Os docentes observaram que é preciso reavaliar as funções e atividades do quadro técnico-administrativo a fim de atender a Secretaria da Arquivologia, assim como se faz necessário abrir novos concursos para docentes do curso de Arquivologia. **3) Férias:** O presidente do Colegiado informou que agora todos os servidores, inclusive docentes, deverão solicitar suas férias diretamente no SIGEPE e a homologação deve ser feita posteriormente pela chefia imediata no SIAPE. **4) Substituto da Coordenação:** Prof. Cláudio Gottschalg Duque lembrou que durante o seu afastamento (licença e férias), a Coordenação do curso de Arquivologia não teve um substituto formal porque a maioria dos professores se encontrava em férias também. A fim de evitar que se repita essa situação, avisa que o seu próximo período de férias será no mês de novembro. Assim, considera importante que seja feito um escalonamento de professores para substituí-lo, visto que alguns professores também manifestaram que no período estarão viajando. Segundo ele, agindo desta forma não haverá sobrecarga de trabalho e o sistema será mais igualitário. Prof.^a Angélica Alves da Cunha Marques aconselha convidar professores que ainda não tenham atuado na função de coordenador. Segundo ela, em pesquisa feita pela professora Cynthia Roncaglio, verificou-se que dois professores do quadro ainda não assumiram a Coordenação do curso: Prof. André Porto Ancona Lopez e Prof.^a Georgete Medleg



Rodrigues; neste sentido, seria pertinente convidá-los a assumir a Coordenação no final do mandato do atual coordenador, Prof. Cláudio Gottschalg Duque. **5) Pareceres:** A discussão e deliberação dos pareceres seguem a ordem a seguir: **a) Aproveitamento de Estudos do Aluno Hugo Alfredo Ganassin Pereira Alvarez:** Deliberação: aprovado por unanimidade, com relação a todos os pareceres deste processo. **b) Solicitação Diárias Internacionais para o Prof. André Porto Ancona Lopez.** Relatora: Prof.^a Georgete Medleg Rodrigues. Deliberação: não houve. Motivo: Os (as) professores (as) discutiram o parecer e concluíram que a expressão "apresentação oral", constante na tabela da Norma do Curso de Arquivologia que regulamenta a concessão de recursos para viagens (na qual a parecerista se baseou), foi interpretada de forma restrita pela parecerista, diferindo da interpretação dada à mesma expressão tanto pelo interessado como pelos membros do Colegiado. O interessado solicitou a retirada do processo de pauta uma vez que não haveria tempo para a elaboração de nova análise. **c) Solicitação Diárias Internacionais para o Prof. André Porto Ancona Lopez participar como conferencista em evento.** Relatora: Prof.^a Eliane Braga de Oliveira. Parecer da relatora: Deferido. Deliberação: aprovado com uma abstenção. Observação: foi solicitado que a atual Coordenação verifique os recursos atuais disponíveis para o curso. **d) Reintegração Laís Pereira Assêncio.** Relatora: Prof.^a Darcilene Sena Rezende. Parecer relatora: Indeferido. Deliberação: O parecer foi aprovado por unanimidade. **e) Reintegração Fabiano Antônio Silva Leal.** Relator: Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa. Parecer relator: Deferido. Deliberação: Aprovado por unanimidade. **6) Aula Inaugural:** Os presentes recomendaram que a Aula Inaugural do Curso de Arquivologia ocorra no dia trinta de agosto de dois mil e dezessete ou data posterior. Sugeriram os seguintes nomes para ministrarem a aula: Vanderley dos Santos e Cássio Murilo Alves Costa. Deliberação: aprovado por unanimidade. **7) Sala de Professores:** Prof.^a Angélica Alves da Cunha Marques relatou incidente ocorrido em relação à entrega de chaves da sala que divide com Prof.^a Dulce a outra professora, sem que ambas fossem informadas. Aconselha que sejam solicitadas ao Conselho da Faculdade de Ciência da Informação medidas para controle e organização do compartilhamento das salas pelos docentes. Reiterou que, se não for possível, que tal assunto seja objeto de pauta do Conselho e que o Coordenador do Curso, Prof. Cláudio Gottschalg Duque solicite por meio de Memorando, via SEI, como solucionar a questão. Deliberação: aprovado por unanimidade. **8) Cronograma de Reuniões:** Prof. André Porto Ancona Lopez sugeriu marcar as próximas reuniões do Colegiado de Arquivologia após serem divulgadas as reuniões do Conselho da FCI. Prof.^a Eliane Braga de Oliveira sugeriu que as reuniões do Colegiado se iniciem às dezessete horas. Prof. André Porto Ancona Lopez sugeriu outro horário: dezesseis horas. Deliberação: não houve. Motivo: em data posterior, o Presidente do Colegiado encaminhará e-mail para que todos os docentes decidam sobre a questão. **9) Concurso Professor Substituto:** os presentes sugeriram que seja feita a nomeação, em segunda chamada, do segundo candidato aprovado no último concurso para atender às demandas do curso de Arquivologia. Foi levantada a hipótese de se abrir um novo concurso. Prof.^a Eliane Braga de Oliveira destacou que não é possível abrir um novo concurso no momento, porém, ressaltou que se pode usar a modalidade "Professor Visitante". Deliberação: aprovado por unanimidade. **10) Semana Universitária:** Prof.^a Cynthia Roncaglio lembrou que, conforme o Calendário Acadêmico, a Semana Universitária ocorrerá entre 23 e 27 de outubro e que no mesmo calendário consta que não haverá aula. A fim de cumprir o Calendário Acadêmico e proporcionar aos estudantes do curso noturno um aproveitamento adequado, posto que a maioria não pode participar de atividades em outro período, sugeriu que a Comissão de Eventos apresente uma proposta de atividades para a



referida semana. Além disso, salientou que o curso tem promovido poucas atividades nos últimos anos. Deliberação: aprovado por unanimidade. **INFORMES:** **1) Reunião Brasileira de Ensino e Pesquisa em Arquivologia (Reparq):** Prof.^a Cynthia Roncaglio lembrou que o evento acontecerá de sete a dez de novembro do corrente ano. Além disso, sugeriu que os professores comuniquem ao Prof. Cláudio Gottschalg Duque o seu interesse para que seja avaliada a disponibilidade de recursos para todos que desejam participar. **2) Tabela de Controle de Pareceristas dos Processos:** Prof. Cláudio Gottschalg Duque relatou a criação do instrumento que servirá para ajudar no controle de designação de docentes bem como na aplicação do princípio da igualdade de distribuição de processos. **3) Licença-capacitação:** Prof.^a Angelica Alves da Cunha Marques informou que sua Licença-Capacitação ocorrerá durante o período de onze de setembro a nove de dezembro do presente ano. **4) Manual de Arquivologia:** Prof.^a Cynthia Roncaglio informou que o Manual de Arquivologia está em fase de revisão e, assim que a servidora Cláudia concluir os ajustes, será colocado na página do curso no portal da FCI. **5) Revista Prof. André:** Prof. André Porto Ancona Lopez anunciou a Revista da qual faz parte: revista Photo & Documento que, atualmente, está em seu terceiro número e conta com publicações em Português, Espanhol e Inglês. Nada mais havendo a tratar, às dezesseis horas e cinquenta minutos o Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Daniela Alves dos Santos Bezerra, Editora de Publicações, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será subscrita pelo Presidente.

Prof. Dr. Cláudio Gottschalg Duque
Presidente do Colegiado do Curso